



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Giovanni Ticozzi"  
Scuole Statali dell'infanzia – primaria – secondaria di I° grado  
Via Mentana n. 48 – 23900 LECCO – Tel. 0341/495227  
Cod. Mec. LCIC82400T C.F. 92061410137 Codice Univoco per la Fatturazione elettronica UFY59S  
E-mail: [lcic82400t@istruzione.it](mailto:lcic82400t@istruzione.it) Posta Certificata: [lcic82400t@pec.istruzione.it](mailto:lcic82400t@pec.istruzione.it) Sito Web: <http://www.icsdonticozzi.edu.it>

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'acquisto del servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione per le scuole primarie Carducci e Diaz, scuola secondaria Don Ticozzi e uffici segreteria sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - Affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016.

**CIG: Z0C366E41A**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Delibera n. 36 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022-2025;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 08/02/2022, di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la scadenza al 31/08/2022 dei contratti di noleggio delle fotocopiatrici in uso nelle scuole primarie Carducci e Diaz, nella scuola secondaria Don Ticozzi e negli uffici di Segreteria;
- VISTA** la delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 27/05/2022 per il noleggio pluriennale delle fotocopiatrici ai sensi dell'art. 45 comma 1 lettera d) del D.l. 129/2018;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di facilitare il regolare svolgimento dell'attività didattica programmata anche con l'ausilio di strumentazioni e i sussidi adeguati;
- CONSIDERATO** che tale servizio non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;
- ESAMINATA** la Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1" presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- CONSIDERATO** che l'offerta presente in Consip non è corrispondente alle esigenze del nostro istituto;
- RITENUTO** di procedere mediante il confronto dei preventivi richiesti tramite piattaforma MePa per il noleggio quadriennale;
- ESAMINATE** le tre offerte presentate su Mepa da parte delle Ditte: A&B sistemi S.r.l., Duplirex S.R.L., Olisystem Srl Di C. Brusadelli & C.;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica migliore risulta essere quella della Ditta A&B sistemi S.r.l di Oginate in relazione alle necessità specifiche e alle caratteristiche proposte;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura annuale ammonta a € 2690,00 IVA esclusa;
- VISTO** che l'operatore economico ha presentato, all'atto dell'iscrizione e abilitazione sul MePA apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti,

**Firmato digitalmente da VITTORIO RUBERTO**

relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e che questa Amministrazione ha provveduto a verificare il DURC e l'assenza di annotazioni tramite il casellario informatico ANAC;

CONSIDERATO quindi che, stante l'autodichiarazione presentata e le verifiche sopra effettuate da cui risulta la regolarità contributiva e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC dell'operatore economico individuato è possibile, procedere alla stipula del contratto mediante ordine elettronico generato automaticamente dal sistema telematico del Mercato Elettronico;

CONSIDERATO che, in ogni caso, questa Amministrazione, provvederà sull'autodichiarazione resa dall'operatore economico iscritto sul MePA ad effettuare, ai fini dell'affidamento diretto, idonei controlli ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000;

CONSIDERATO che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico;

ATTESO che il costo complessivo annuale ammonta indicativamente a € 2690,00 iva esclusa

#### VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- Le Linee Guida n. 4 intitolate "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 206 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- L'art.26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.32, comma 7, del Codice dei Contratti ai sensi del quale "*L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti*";
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

CONSIDERATA la disponibilità di bilancio.

RITENUTO di procedere in merito;

#### DETERMINA

di procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'affidamento diretto per il noleggio quadriennale dei fotocopiatori in uso alle scuole primarie "Diaz", "Carducci" e scuola secondaria "Don Ticozzi" di Lecco presso la Ditta A& B i Sistemi S.r.l. di Olginate, tramite la piattaforma Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;

di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

di disporre che per il versamento dell'iva, se presente, si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629- lettera b), della Legge n. 190 del 23/12/2014 cd. Legge di stabilità 2015 (dello split payment);

di assumere appositi impegni di spesa annua per una somma stimata di euro 2690,00 iva esclusa da imputare sull'attività A02 "Funzionamento Didattico Generale" e A03 "Funzionamento didattico" del programma annuale 2022, che presentano la necessaria copertura finanziaria;

l'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,3,4,5,6,7,8,9 del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del decreto legislativo 56/2017;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 modificato dall'art 21 del d.lgs 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Vittorio Ruberto

**Firmato digitalmente da VITTORIO RUBERTO**