



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Giovanni Ticozzi"

Scuole Statali dell'infanzia – primaria – secondaria di I° grado

Via Mentana n. 48 – 23900 LECCO – Tel. 0341/495227

Cod. Mec. LCIC82400T C.F. 92061410137 Codice Univoco per la Fatturazione elettronica UFY59S

E-mail: lcic82400t@istruzione.it Posta Certificata: lcic82400t@pec.istruzione.it Sito Web: <http://www.icsdonticozzi.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente *"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche"* e ss. mm. ii.;
- VISTO** l'art. 35 del CCNL 29.11.2007 prevede le collaborazioni plurime;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 08/02/2021, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno 2020-2021;
- VISTA** la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 08/02/2021, di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;
- VISTA** l'esigenza di attivare la formazione per l'uso di G Suite ed Excel rivolto a tutti gli assistenti amministrativi del Comprensivo volto a potenziare le competenze digitali per le attività di segreteria e per lo svolgimento del lavoro agile;
- VISTO** il preventivo presentato dal prof. Di Palma Alberto prot. n. 916 del 13/02/2021 corredato dal Curriculum Vitae dal quale si evincono professionalità e competenze in materia di uso delle nuove tecnologie dirette a favorire un pieno sviluppo del processo di digitalizzazione;
- TENUTO CONTO** che la copertura finanziaria sarà a carico dell'avanzo di amministrazione vincolato relativo al progetto P04 *"formazione/aggiornamento del personale"*

DETERMINA

di stipulare un contratto per la formazione di cui sopra con il prof. Di Palma Pietro per un importo orario pari a € 41,32 per complessive n. 15 ore, previsto per il mese di marzo 2021;

di assumere appositi impegni di spesa per una somma onnicomprensiva di € 619,80, da imputare sul progetto P04 del programma annuale 2021 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Tiziano Secchi