



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Giovanni Ticozzi"

Scuole Statali dell'infanzia - primaria - secondaria di I grado

Via Mentana n. 48 - 23900 LECCO - Tel. 0341/495227

Cod. Mec. LCIC82400T

C.F. 92061410137

Codice Univoco per la Fatturazione elettronica UFY59S

E-mail: lcic82400t@istruzione.it

Posta Certificata: lcic82400t@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsdonticozzi.gov.it>

AVVISO PUBBLICO

Di selezione per la ricerca di un esperto di danza rivolto agli alunni delle classi prime, seconde e terze della scuola primaria "G. Carducci" per l'anno scolastico 2018-2019

CIG: **Z3924B1F93**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni (attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 40 del 26/10/2017, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni 2016-2019;
- VISTA la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 18/01/2018, di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
- VISTA la determina dirigenziale prot. n. 4634 del 23/08/2018 che autorizza l'avvio della procedura finalizzata all'individuazione di un esperto di danza;
- TENUTO CONTO che l'importo presunto è di € 1.200,00 onnicomprensivi, finanziato dal Comune di Lecco;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto l'acquisizione di disponibilità di un esperto di danza per n. **48** ore di lezione da svolgersi nelle classi prime, seconde e terze della scuola primaria "G. Carducci" nel periodo ottobre/novembre 2018.

Nello specifico:

ARTICOLO 1 – FINALITA'

- 1) Il progetto è finalizzato a favorire l'espressività nelle sue diverse forme:
 - sviluppare e migliorare la coordinazione dei movimenti;
 - imparare a gestire lo spazio in relazione a se stessi e agli altri;
 - migliorare il senso ritmico e la musicalità in base ai movimenti del corpo;
 - percepire la musica come strumento e canale di gestione delle emozioni.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DEGLI ESPERTI

L'Ente/Associazione dovrà proporre candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola secondaria di II grado;
- b) attestato di idoneità all'insegnamento del programma e della metodologia dei primi tre anni della Scuola di Ballo di una Accademia;
- c) godere di diritti civili e politici;
- d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

ARTICOLO 3 – MODALITA' DI SELEZIONE

Criteri per la selezione di personale esterno e relativi punteggi	
TITOLI DI STUDIO/PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE:	PUNTEGGIO MAX 60
diploma di scuola secondaria di II grado	10 pt
attestato di idoneità all'insegnamento del programma e della metodologia dei primi tre anni della Scuola di Ballo di una Accademia;	20 pt
COMPETENZE PROFESSIONALI	
Attività di docenza in progetti realizzati negli istituti del 1° ciclo di istruzione della durata non inferiore a 20 ore (2 pt per ogni incarico fino ad un massimo di 20 pt)	20 pt
Attività di docenza svolte presso associazioni/enti della durata non inferiore a 20 ore (2 pt per ogni incarico fino ad un massimo di 10 pt)	10 pt

A parità di punteggio sarà data la precedenza all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

Nella scheda di autocertificazione i predetti titoli dovranno essere indicati in modo dettagliato pena la non valutazione degli stessi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali colloqui conoscitivi per valutare l'idoneità o meno dei candidati.

Gli esperti, nell'espletamento dell'attività, sono tenuti a:

- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento di obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- Rispettare quanto previsto dall'Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori (pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo Lecco 2 "Don Ticozzi");
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Collaborare con i docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico.

ARTICOLO 4 – POSSESSO DEI REQUISITI

L'Ente/Associazione deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lsg.vo 50/2016 così come modificato dal D.Lsg 56/2017, che andranno comprovati tramite autocertificazione da allegare alla domanda di partecipazione.

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il plico contenente la domanda e le documentazioni allegate **deve pervenire**, a mezzo raccomandata del servizio postale o consegnata a mano, entro il termine perentorio del giorno **08 settembre 2018 Ore 12,00** all'indirizzo dell'amministrazione scrivente: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON TICOZZI" LECCO 2 Via Mentana, 48 - 23900 LECCO (LC).

Le richieste dovranno pervenire, in plico chiuso, sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, recante esternamente il nominativo dell'offerente e la dicitura **"OFFERTA AVVISO PER RICERCA ESPERTO DI DANZA A.S. 2018/19"**, pena l'esclusione dell'offerta.

Al suo interno il plico deve contenere, a pena di esclusione, TRE BUSTE, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti – sempre a pena di esclusione – l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

busta "A – Documentazione amministrativa"

busta "B - Offerta tecnica"

busta "C – Offerta economica"

Nota bene:

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme.

RIASSUNTO DEL CONTENUTO DELLE BUSTE:

Busta "A – Documentazione amministrativa"

- Domanda di partecipazione alla gara;
- Dichiarazione sostitutiva di non avere cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione riferita: all'impresa, ai soggetti rappresentativi e ai soggetti rappresentativi cessati dalla carica nel triennio precedente (vedi art. 4 del disciplinare di gara) come da allegato.

Busta "B - Offerta tecnica"

Proposta progettuale contenente:

- Dichiarazione sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, contenente l'elenco del personale che l'associazione intende utilizzare per lo svolgimento del servizio, con indicazione dei requisiti professionali previsti all'art. 2 del bando e degli eventuali altri requisiti. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa, allegando copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- I curricula degli addetti che il concorrente intende utilizzare per lo svolgimento del servizio, corredato da autorizzazione alla presentazione del curriculum medesimo, sottoscritta e rilasciata in via esclusiva al soggetto partecipante dal soggetto cui si riferisce il curriculum.

Busta "C – Offerta economica

- Offerta economica.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante e accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento (in corso di validità).

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica il giorno 11 settembre 2018 alle ore 12,00.

ARTICOLO 6 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini previsti;

- b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) sprovviste dalla firma in originale del legale rappresentante e di documento d'identità;
- d) sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

ARTICOLO 7 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso è stabilito mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La scuola si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, come pure, in presenza di più richieste, il Dirigente si riserva di non aggiudicare qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali, professionali o economici.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 679 e successive modificazioni e integrazioni.

L'importo orario dovrà essere onnicomprensivo di ogni onere. Ad esempio:

- a) tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute;
- b) IVA;
- c) Ritenuta d'acconto;
- d) IRAP;
- e) Contributo previdenziale di cui all'art.2 c.26 L. 8 agosto 95 n.335, anche della quota a carico dell'istituto;
- f) Contributo assicurativo INAIL di cui all'art.5 del DL 38/2000 e s.m.i., anche della quota a carico dell'istituto;
- g) Ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della quota a carico dell'istituto.

ARTICOLO 8 - COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita. La stessa Commissione formulerà una graduatoria finale, in base ai relativi punteggi.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver approvato la proposta della Commissione, procederà all'aggiudicazione con comunicazione scritta.

La partecipazione all'invito implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

ARTICOLO 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A parità di punteggio, la Commissione individuerà, tra le proposte pervenute, quella che riterrà meglio rispondere alle esigenze didattiche e progettuali dell'Istituto.

ARTICOLO 10 - PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA CONTRATTO

Nella formulazione della proposta l'Ente/Associazione, rilascerà apposita dichiarazione con la quale si impegna a svolgere l'incarico nei tempi e giorni definiti dalla scuola a seguito di essenziale processo negoziale.

Al termine della predetta valutazione congiunta, la scuola si riserva la facoltà di recedere qualora le condizioni orarie proposte risultino incompatibili con l'organizzazione scolastica.

ARTICOLO 11 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi verranno corrisposti al termine dell'attività, previa presentazione della seguente documentazione, vistata dal Dirigente Scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi;
- dichiarazione circa l'assolvimento del servizio affidato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- regolare fattura elettronica.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati e dopo aver effettuato il previsto accertamento di regolarità contributiva.

ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI- INFORMATIVA

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 2016/679 in ordine al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

- b. Le finalità cui sono destinati i dati raccolti inferiscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- c. Inoltre ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679 i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - ⇒ I concorrenti che partecipano alla selezione;
 - ⇒ Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - ⇒ Ogni altro soggetto cui i dati debbano essere comunicati in adempimento a disposizioni di legge;
- d. I diritti spettanti all'interessato sono quelli del d.lgs. sopra citato;
- e. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale Lecco 2 "Don Ticozzi" di Lecco;
- f. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- g. Gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle offerte.

ARTICOLO 13 - CLAUSOLA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N.136 E SUCCESSIVE MODIFICHE

L'Ente/Associazione/Istituto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche.

ARTICOLO 14 – NORME FINALI

Nella richiesta di partecipazione dovrà essere inoltre indicata esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mariapia Riva