



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 2 "Don Giovanni Ticozzi"

Via Mentana, 48 - 23900 Lecco ~ Tel. 0341/495227 fax 0341/496588

Codice Meccanografico LCIC82400T Codice fiscale 92061410137 Codice Univoco per Fattura Elettronica UFY59S  
e-mail [lcic82400t@istruzione.it](mailto:lcic82400t@istruzione.it) – sito web <http://www.icsdonticozzi.gov.it> - pec [lcic82400t@pec.istruzione.it](mailto:lcic82400t@pec.istruzione.it)

Circ. interna n. 7/docenti

Circ. interna n. 1/ATA

Circ. interna n. 7/ alunni

Lecco, 19 ottobre 2016

### Rinnovo Consiglio di Istituto – 20-21 novembre 2016

Si rende noto al personale interno in servizio e ai genitori che **domenica 20 novembre** 2016 dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e **lunedì 21 novembre** dalle ore 08.00 alle ore 13.30 si svolgeranno le elezioni per il rinnovo delle componenti del Consiglio di Istituto.

Per illustrare ai genitori le funzioni del Consiglio d'Istituto e le modalità di voto è indetta una riunione il giorno **3 novembre alle ore 20,30 presso la scuola secondaria Don Ticozzi.**

Di seguito si comunicano le principali informazioni e disposizioni in merito:

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO: COMPOSIZIONE E COMPETENZE

Il Consiglio di Istituto è un organo collegiale con funzioni di indirizzo delle attività della scuola di cui fanno parte rappresentanti dei genitori, dei docenti, del personale non docente (amministrativi e collaboratori scolastici), il Dirigente Scolastico. Insieme ed in raccordo con gli altri organi collegiali d'Istituto (cons. di intersezione, interclasse e classe, in rinnovo alle date già note) esso dà alla scuola il carattere di una comunità che interagisce con la più vasta comunità sociale e civica.

Il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Lecco2 è formato da 19 membri così divisi:

- n.8 rappresentanti dei genitori degli alunni
- n.8 rappresentanti del personale docente
- n.2 rappresentanti del personale ATA (personale di segreteria ed ausiliario)
- il Dirigente Scolastico

Hanno diritto al voto:

- i docenti della scuola, primaria e infanzia statale di ruolo e non di ruolo con supplenza annuale; i docenti supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo
- il personale ATA amministrativo di ruolo e non di ruolo supplente annuale
- il personale ATA addetto ai servizi ausiliari (personale di custodia) di ruolo e non di ruolo supplente annuale
- i genitori degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia di via Sora, le primarie dei plessi di Laorca, S. Giovanni, Bonacina, Malnago, La Nostra Famiglia e la Secondaria di primo grado di via Mentana 48.

Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto; chi ha più figli iscritti nelle scuole primarie e dell'infanzia voterà firmando l'elenco della scuola frequentata dal figlio più piccolo.

#### Competenze principali del Consiglio

- Delibera Bilancio Preventivo (Programma Annuale Finanziario)
- Conto Consuntivo
- Criteri per:
  - L'organizzazione, gli orari, i servizi, le iscrizioni e la programmazione complessiva delle attività della scuola, nelle sue differenti progettazioni, esigenze ed articolazioni
  - Acquisti attrezzature, sussidi, libri, materiali, uscite e visite
  - Regolamento interno dell'Istituto per i diversi ordini interni di scuola

- Indirizzi generali dell'attività della scuola
- Scelte generali di gestione e amministrazione, alla luce delle risorse finanziarie ed umane disponibili (Ministero, Comune, Provincia, Regione, Privati, Utenti...)
- Adozione del Piano dell'Offerta Formativa, comprensivo del patto di corresponsabilità scuola famiglia; delibera in relazione a protocolli d'intesa ed accordi di programma con gli enti locali, accordi di rete con altre scuole, all'uso dei locali scolastici in orario extra scolastico
- Delibera ogni altra attività / iniziativa, compatibile con la normativa vigente

N.B. Il Consiglio si riunisce solitamente con cadenza bimestrale, in orario serale, seguendo un calendario programmato annualmente dai componenti;

Il Consiglio di Istituto esprime, al suo interno una giunta esecutiva, con compiti prettamente istruttori, tecnici e contabili anche preparatori dei lavori del consiglio.

### **Calendario delle operazioni e istruzioni sulle procedure elettorali**

- La Commissione Elettorale procede alla formazione degli elenchi degli elettori con deposito e affissione all'albo degli elenchi degli elettori entro il 26/10/2016
- Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione.
- Presentazione delle liste dei candidati (dalle ore 9.00 del 28/10/2016 alle ore 12.00 del **05/11/16**)
- Affissione all'albo delle liste dei candidati il 05/11/2016 dopo le ore 12.00
- Presentazione dei candidati e Illustrazione dei programmi dal 2/11/16 al 18/11/16. La presentazione agli elettori dei candidati e l'illustrazione dei programmi può essere effettuata dai candidati e/o dai presentatori di lista. Possono essere tenute fuori dall'orario di lezione, riunioni per la propaganda elettorale. Periodo indicato: dal 2/11/16 al 18/11/16. Le richieste per l'utilizzo dei locali vanno inoltrate in segreteria **entro 7 giorni prima la data fissata per la riunione**.
- Negli edifici scolastici saranno posti a disposizione spazi per l'affissione di scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi elettorali.
- Composizione e nomina dei membri dei Seggi Elettorali entro il 15/11/2016
- Elezioni del consiglio di Istituto:

- **20 novembre 2016 ore 8,00-12,00**
- **21 novembre 2016 ore 8,00-13,30**

Le operazioni di scrutinio avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 21 novembre alle ore 13.30. Proclamazione degli eletti entro le 13,30 del 22/11. Eventuali ricorsi entro 5 giorni dall'affissione

### **Presentazione e Autocertificazione delle liste dei candidati presentatori di lista**

Liste dei candidati

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria. Quindi possono contenere fino a:

- n.16 candidati per i genitori
- n.16 candidati per i docenti della Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria, complessivamente
- n. 4 candidati per il personale ATA

I candidati sono elencati con la seguente notazione:

nome e cognome  
luogo e data di nascita  
eventuale sede di servizio

I candidati sono contrassegnati da un numero arabo progressivo, le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza ne' può rappresentarne alcuna.

I componenti la Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati

Le liste possono contenere anche un solo nominativo

I modelli di accettazione della candidatura e di presentazione delle liste sono disponibili presso la Segreteria di via Mentana, 48.

Le firme dei candidati e dei presentatori di lista possono essere autenticate anche dal Dirigente Scolastico, previa esibizione di idoneo documento di riconoscimento. La Commissione Elettorale dell'Istituto procede alla verifica circa la regolarità delle liste. «Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste, con affissione all'albo. Le decisioni della commissione elettorale possono essere impugnate entro i successivi due giorni dalla data di affissione all'albo. I ricorsi sono decisi entro i

successivi due giorni».

1 - Ciascuna lista può essere presentata da:

- Docenti Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado 20 presentatori
- Genitori 20 presentatori
- Personale ATA 3 presentatori

2 - Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano, riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di istituto, anche da un motto indicato dai presentatori della lista in calce alla lista.

3 - Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale dalle ore 9.00 del 28/10/2016 alle ore 12.00 del 05/11/16.

4- Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

### **Costituzione dei seggi elettorali:**

Nell'Istituto comprensivo di Lecco 2 funzionerà il seguente seggio per tutti i plessi scolastici:

#### 1. Seggio n° 1 c/o via Mentana 48.

Tutto il personale docente e ATA e i genitori voteranno al seggio n.1 di via Mentana.

Il seggio sarà composto da n.1 Presidente e n.2 Scrutatori scelti fra gli elettori del seggio.

Non possono far parte del seggio i candidati delle liste elettorali; i componenti dei seggi devono essere nominati entro il 15.11.2016

Si invitano i docenti coordinatori di plesso e resp. Scuola sec. a comunicare in Segreteria/Commissione elettorale i nominativi delle persone disponibili a far parte dei seggi elettorali entro il 07/11/16 (genitori, doc ed ata per il seggio 1)

Il personale scolastico componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto.

### **Modalità di voto**

Gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. In caso di mancanza di documento valido è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio o di altro elettore dello stesso seggio, previa verbalizzazione sottoscritta dai componenti il seggio.

Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da cognome e nome o dal numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

### **Preferenze:**

ogni categoria di elettori può esprimere, come massimo, le seguenti preferenze:

- Genitori: DUE preferenze
- Docenti Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado: DUE preferenze
- Non Docenti: UNA preferenza

### **Operazioni di scrutinio**

Le operazioni di scrutinio avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi lunedì 21 novembre 2016 alle ore 13.30.

Auspucando una significativa partecipazione, l'occasione è gradita per inviare a tutti un cordiale saluto.

Il Dirigente Scolastico, d'intesa con il Presidente del Consiglio di Istituto uscente,

Simona Anna Toffoletti